

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение  
«Войловская основная общеобразовательная школа»  
(МКОУ «Войловская основная школа»)

СОГЛАСОВАНО  
Председатель ППО  
23.01.2023 года

М.В.Алексеева

**ПРИНЯТО**

Управляющим советом школы  
Протокол №2 от 20.01.2023 года

**УТВЕРЖДАЮ**

Приказ №04/1 от 23.01.2023 года  
Директор школы

А.А.Белугин

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **об организации горячего питания обучающихся**

#### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение об организации горячего питания обучающихся МКОУ «Войловская основная школа» (далее-Положение) устанавливает:

- единый порядок организации горячего питания в школе;
- условия и порядок предоставления горячего питания за счет средств бюджета отдельным категориям обучающихся;
- отношения между школой и родителями (законными представителями) обучающихся по вопросам организации горячего питания;
- единые критерии эффективности организации горячего питания в школе.

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- Ст. 37 Федерального Закона от 29.12.2012 № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Ст. 25.2 Федерального закона от 02.01.2000 № 29-ФЗ «О качестве и безопасности в Российской Федерации»;
- Письмом Минобрнауки России от 14.01.2016 № 07-81 «Об осуществлении выплат компенсации родителям (законным представителям) детей, обучающихся на дому»;
- Санитарными правилами СанПин 2.3./2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27.10.2020 года №32
- Методическими рекомендациями по организации питания обучающихся общеобразовательных организаций, утвержденные руководителем Федеральной службы Роспотребнадзора А.Ю. Поповой 18.05.2020 года;
- Методическими рекомендациями «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях», утвержденные руководителем Федеральной службы Роспотребнадзора А.Ю. Поповой 18.05.2020 года;
- Постановление администрации муниципального района "Город Людиново и Людиновский район" "О случаях и порядке обеспечения горячим питанием учащихся в подведомственных общеобразовательных организациях муниципального района «Город Людиново и Людиновский район» №1463 от 07.12.2020 года.

- Постановление администрации муниципального района "Город Людиново и Людиновский район" "О внесении изменений в постановление администрации муниципального района "Город Людиново и Людиновский район" от 07.12.2020 г. "О случаях и порядке обеспечения горячим питанием учащихся в подведомственных общеобразовательных организациях муниципального района «Город Людиново и Людиновский район» №5 от 11.01.2021.
  - Постановление администрации муниципального района "Город Людиново и Людиновский район" "О внесении изменений в постановление администрации муниципального района "Город Людиново и Людиновский район" от 07.12.2020 г. "О случаях и порядке обеспечения горячим питанием учащихся в подведомственных общеобразовательных организациях муниципального района «Город Людиново и Людиновский район» №1272 от 26.10.2021.
  - Постановление администрации муниципального района "Город Людиново и Людиновский район" "О внесении изменений в постановление администрации муниципального района "Город Людиново и Людиновский район" от 07.12.2020 г. "О случаях и порядке обеспечения горячим питанием учащихся в подведомственных общеобразовательных организациях муниципального района «Город Людиново и Людиновский район» №57 от 28.01.2022.
  - Постановление администрации муниципального района "Город Людиново и Людиновский район" "О внесении изменений в постановление администрации муниципального района "Город Людиново и Людиновский район" от 07.12.2020 г. "О случаях и порядке обеспечения горячим питанием учащихся в подведомственных общеобразовательных организациях муниципального района «Город Людиново и Людиновский район» №949 от 27.09.2022.
  - Постановление администрации муниципального района "Город Людиново и Людиновский район" "О внесении изменений в постановление администрации муниципального района "Город Людиново и Людиновский район" от 07.12.2020 г. "О случаях и порядке обеспечения горячим питанием учащихся в подведомственных общеобразовательных организациях муниципального района «Город Людиново и Людиновский район» №1018 от 11.10.2022.
  - Постановление администрации муниципального района "Город Людиново и Людиновский район" "О внесении изменений в постановление администрации муниципального района "Город Людиново и Людиновский район" от 07.12.2020 г. "О случаях и порядке обеспечения горячим питанием учащихся в подведомственных общеобразовательных организациях муниципального района «Город Людиново и Людиновский район» №1272 от 26.10.2022.
  - Постановление администрации муниципального района "Город Людиново и Людиновский район" "О случаях и порядке обеспечения горячим питанием учащихся в подведомственных общеобразовательных организациях муниципального района «Город Людиново и Людиновский район» за счет средств местного бюджета №42 от 20.01.2023.
- 1.3. К компетенции образовательной организации относится создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся и работников образовательной организации (пункт 3 статьи 28 №273-ФЗ»).
- 1.4. Под организацией горячего питания обучающихся понимается предоставление обучающимся горячего сбалансированного питания, обеспечивающего организм необходимым количеством основных питательных веществ, предусматривающего наличие в рационе горячего первого и второго

блюда, или второго блюда в зависимости от приема пищи, доведенных до кулинарной готовности (пункт 2.1. статья 37 №273-ФЗ).

## **2. Организационные принципы**

### **2.1. Способ организации питания**

2.1. МКОУ «Войловская основная школа» предоставляет питание обучающимся на базе школьной столовой. Обслуживание обучающихся осуществляется работником столовой, имеющими соответствующую квалификацию, прошедшими предварительный (при поступлении на работу) и периодические медицинские осмотры в установленном порядке, имеющими личную медицинскую книжку установленного образца.

2.2. Порядок обеспечения питанием обучающихся организуют назначенные приказом директора школы ответственные из числа сотрудников школы.

2.3. По вопросам организации питания школа взаимодействует с родителями обучающихся, с муниципальным органом управления образованием, территориальным органом Роспотребнадзора.

2.4. Питание обучающихся организуется в соответствии с требованиями санитарных правил и норм устройства, содержания и организации учебно-воспитательного процесса утверждаемых в установленном порядке.

### **2.2. Режим организации питания**

2.2.1. Режим питания устанавливается приказом директора школы в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями к организации питания.

2.2.2. Горячее питание предоставляется в учебные дни

- 1-4 классы: пять дней в неделю – с понедельника по пятницу включительно;
- 5-9 классы: шесть дней в неделю – с понедельника по субботу включительно.
- учащиеся 1-9 классов, члены семей военнослужащих и сотрудников некоторых федеральных государственных органов, принимающих участие в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и Украины, а также лиц, направленных (командированных) для выполнения задач на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики: шесть дней в неделю – с понедельника по субботу включительно.
- учащиеся 1-9 классов с ограниченными возможностями здоровья обеспечиваются бесплатным горячим питанием: шесть дней в неделю – с понедельника по субботу включительно.

2.2.3. В случае проведения мероприятий, связанных с выходом или выездом обучающихся из здания школы, режим предоставления питания переводится на специальный график, утверждаемый приказом директора школы.

### **2.3. Условия организации питания**

2.3.1. Для создания условий организации питания в школе в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.5.2409-08 и СП 2.3.6.1079-01 предусматриваются помещения для приема, хранения и приготовления пищи. Помещения оснащаются механическим, тепловым и холодильным оборудованием, инвентарем, посудой и мебелью.

2.3.2. Закупка продуктов питания осуществляется путем проведения торгов по отбору поставщиков в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

2.3.3. Организация горячего питания обучающихся осуществляется на основании локальных актов общеобразовательной организации, в том числе:

- положения об организации горячего питания в общеобразовательной организации.
- приказов общеобразовательной организации, утверждающих:
- график горячего питания обучающихся в соответствии с режимом работы общеобразовательной организации;
- режим работы столовой с учетом режима работы общеобразовательной организации и продолжительности учебной недели;
- примерное 10-дневное меню;
- ответственного за организацию горячего питания обучающихся с определением его функциональных обязанностей;
- списки обучающихся, получающих горячее питание за счет средств бюджета;
- состав бракеражной комиссии (с указанием ответственности и функциональных обязанностей каждого члена комиссии);
- состав административно-общественной комиссии за организацией горячего питания обучающихся (в состав входят представитель администрации, осуществляющий контроль за организацией горячего питания, представители органов общественного самоуправления общеобразовательной организации) и её компетенция;
- результаты проведенных контрольных мероприятий и иное.

## **2.4. Меры по улучшению организации питания**

2.4.1. В целях совершенствования организации питания обучающихся администрация школы совместно с классными руководителями:

- организует постоянную информационно-просветительскую работу по повышению уровня культуры питания школьников в рамках учебной деятельности и внеучебных мероприятий;
- оформляет информационные стенды, посвященные вопросам формирования культуры питания;
- проводит с родителями беседы, лектории и другие мероприятия, посвященные вопросам роли питания в формировании здоровья человека, обеспечения ежедневного сбалансированного питания, развития культуры питания и пропаганды здорового образа жизни, правильного питания в домашних условиях;
- содействует созданию системы общественного информирования и общественной экспертизы организации школьного питания;
- проводит мониторинг организации питания и направляет в муниципальный орган управления образованием сведения о показателях эффективности реализации мероприятий по совершенствованию организации школьного питания.

2.4.2. Переоснащение и комплектование столовой производится с учетом новых технологий.

## **3. Порядок предоставления питания обучающимся**

### **3.1. Предоставление горячего питания**

3.1.1. Обучающимся 1-9 классов предоставляется бесплатное горячее одноразовое питание.

Обучающимся 1-9 классов, членам семей военнослужащих и сотрудников некоторых федеральных государственных органов, принимающих участие в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и Украины, а также лиц, направленных (командированных) для выполнения задач на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики предоставляется бесплатное двухразовое горячее питание.

Обучающимся 1-9 классов с ограниченными возможностями здоровья предоставляется бесплатное двухразовое горячее питание.

3.1.2. Для приема пищи в течение учебного дня выделяются две перемены длительностью 20 минут каждая.

3.1.3. График предоставления питания устанавливает директор школы самостоятельно с учетом возрастных особенностей обучающихся, числа посадочных мест в обеденном зале и продолжительности учебных занятий.

3.1.4. Примерное 14-дневное меню согласовывается директором с территориальным отделом Роспотребнадзора. Замена блюд в меню производится в исключительных случаях на основе норм взаимозаменяемости продуктов по согласованию с директором школы.

3.1.5. Ежедневно меню вывешивается в обеденном зале и размещается на официальном сайте МКОУ «Войловская основная школа». В меню указываются стоимость, названия кулинарных изделий, сведения об объемах блюд, энергетической ценности.

#### **4. Финансовое обеспечение**

##### **4.1. Источники и порядок определения стоимости организации питания**

4.1.1. Финансирование питания обучающихся осуществляется за счет средств федерального, регионального бюджетов и бюджета администрации МР «Город Людиново и Людиновский район», предоставленных в форме полной компенсации стоимости питания.

##### **4.2. Организация питания за счет средств бюджетов**

4.2.1. Бюджетные средства на организацию питания обучающихся выделяются в качестве меры социальной поддержки на финансовый год и не могут быть использованы на другие цели. Контроль за целевым использованием субсидий осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

4.2.2. Питание обучающихся льготных категорий осуществляется в пределах утвержденных бюджетных ассигнований на соответствующие цели.

4.2.3. Стоимость бесплатного горячего питания не включает в себя коммунальные расходы.

#### **5. Меры социальной поддержки**

5.1. Сумма средств, выделяемая на каждого обучающихся, отдельные категории учащихся 1-9-х классов, получающих социальную поддержку, перечень документов для получения социальной поддержки определяются нормативно-правовым актом органа местного самоуправления.

5.2. Обязательно в перечень отдельных категорий обучающихся 1-9-х классов включаются:

- обучающиеся 1-4-х классов обеспечиваются бесплатным горячим питанием (основание: пункт 2.1 статьи 37 № 273-ФЗ);

- обучающиеся 5-9-х классов обеспечиваются бесплатным горячим питанием, расположенных в сельской местности (основание: Постановление администрации муниципального района "Город Людиново и Людиновский район" "О случаях и порядке обеспечения горячим питанием учащихся в подведомственных общеобразовательных организациях муниципального района «Город Людиново и Людиновский район» №1463 от 07.12.2020 года).

- обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья обеспечиваются бесплатным двухразовым питанием (основание: часть 7 статьи 79 № 273-ФЗ)

- обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья, получающие образование на дому обеспечиваются продуктовым набором (сухим пайком) (основание: часть 7 статьи

79 273-ФЗ, письмо Минобрнауки России от 14.01.2016 № 07-81 «Об осуществлении выплат компенсации родителям (законным представителям) детей, обучающихся на дому»);

-дети-инвалиды, имеющие статус обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья, обеспечиваются бесплатным двухразовым питанием (основание: часть 7 статьи 79 № 273-ФЗ, письмо Минобрнауки России от 14.01.2016 № 07-81 «Об осуществлении выплат компенсации родителям (законным представителям) детей, обучающихся на дому»).

-Обучающиеся 1-9 классов, члены семей военнослужащих и сотрудников некоторых федеральных государственных органов, принимающих участие в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и Украины, а также лиц, направленных (командированных) для выполнения задач на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики

Перечень отдельных категорий обучающиеся 1-9-х классов может быть дополнен, а затем утвержден нормативно-правовым актом органа местного самоуправления.

5.3.Предоставление горячего питания за счет средств бюджета отдельных категорий обучающихся 1-9-х классов производится на основании заявления родителей (законных представителей) по форме, установленной общеобразовательной организацией, и копий документов, предоставляемых органами местного самоуправления Калужской области в сфере социальной защиты населения.

5.4.Общеобразовательная организация рассматривает документы, принимает решение об обеспечении горячим питанием обучающихся за счет средств бюджета либо об отказе в обеспечении горячим питанием обучающегося за счет средств бюджета и уведомляет о принятом решении одного из родителей (законного представителя) обучающихся с указанием причин отказа в предоставлении меры социальной поддержки в течение 3 рабочих дней после приема документов по форме, установленной общеобразовательной организацией.

5.5.Основанием для отказа в назначении обеспечения горячим питанием за счет средств бюджета является:

- предоставление не в полном объеме документов, указанных в нормативно правовом акте органа местного самоуправления;
- несоответствие документов требованиям для получения горячего питания, установленным нормативно-правовым актом органа местного самоуправления.

5.6.Список обучающихся -получателей горячего питания за счет средств бюджета утверждается приказом директора школы.

5.7. Право обучающегося на получение горячего питания за счет бюджета наступает с первого учебного дня текущего учебного года на срок, определенный органом местного самоуправления Калужской области в сфере образования. Подтверждение права обучающегося на получение горячего питания в течение текущего учебного года осуществляется при необходимости в соответствии с действующим законодательством.

5.8. Прибывшие или вновь выявленные обучающиеся отдельных категорий обучающихся 1-9-х классов, подлежащие получению горячего питания за счет средств бюджета, определяются приказом руководителя общеобразовательной организации в сроки, установленные органом местного самоуправления Калужской области в сфере образования.

## **6. Обязанности участников процесса организации питания**

### **6.1. Директор школы:**

- ежегодно в начале учебного года издает приказ о предоставлении горячего питания обучающимся;
- несет ответственность за организацию горячего питания обучающихся в соответствии с федеральными, региональными и муниципальными нормативными актами, федеральными санитарными правилами и нормами, уставом школы и настоящим Положением;
- обеспечивает принятие локальных актов, предусмотренных настоящим Положением;
- назначает из числа работников школы ответственных за организацию питания и закрепляет их обязанности в должностных инструкциях;
- обеспечивает рассмотрение вопросов организации горячего питания обучающихся на родительских собраниях, заседаниях Управляющего совета школы, а также педагогических советах.

#### **6.2. Ответственный за питание:**

- контролирует деятельность классных руководителей, поставщиков продуктов питания и работников пищеблока;
- формирует сводный список обучающихся для предоставления горячего питания;
- предоставляет списки обучающихся для расчета средств на горячее питание в бухгалтерию;
- обеспечивает учет фактической посещаемости обучающихся столовой, охват всех детей горячим питанием, контролирует ежедневный порядок учета количества фактически полученных обучающимися обедов по классам;
- координирует работу в школе по формированию культуры питания;
- осуществляет мониторинг удовлетворенности качеством питания;
- вносит предложения по улучшению организации горячего питания.

#### **6.3. Директор школы:**

- обеспечивает своевременную организацию ремонта технологического, механического и холодильного оборудования;
- обеспечивает соблюдение правил СанПин в столовой.

#### **6.4. Работник столовой:**

- выполняют обязанности в рамках должностной инструкции;
- вправе вносить предложения по улучшению организации питания.

#### **6.5. Классные руководители:**

- ежедневно представляют в столовую школы заявку для организации горячего питания на количество обучающихся на следующий учебный день;
- ежедневно не позднее чем за 1 час до предоставления обеда уточняют представленную накануне заявку;
- ведут ежедневный табель учета полученных обучающимися обедов;
- осуществляют в части своей компетенции мониторинг организации горячего питания;
- предусматривают в планах воспитательной работы мероприятия, направленные на формирование здорового образа жизни детей, потребности в сбалансированном и рациональном питании, систематически выносят на обсуждение в ходе родительских собраний вопросы обеспечения обучающихся полноценным питанием;
- выносят на обсуждение на заседаниях педагогического совета, совещаниях при директоре предложения по улучшению горячего питания.

#### **6.6. Родители (законные представители) обучающихся:**

- представляют подтверждающие документы в случае, если ребенок относится к льготной категории детей;
- сообщают классному руководителю о болезни ребенка или его временном отсутствии в школе для снятия его с питания на период его фактического отсутствия, а также предупреждают медицинского работника, классного руководителя об имеющихся у ребенка аллергических реакциях на продукты питания;
- ведут разъяснительную работу со своими детьми по привитию им навыков здорового образа жизни и правильного питания;
- вносят предложения по улучшению организации горячего питания в школе;
- вправе знакомиться с примерным и ежедневным меню.

### **7. Ответственность**

7.1. Все работники школы, отвечающие за организацию питания, несут ответственность за вред, причиненный здоровью детей, связанный с неисполнением или ненадлежащим исполнением должностных обязанностей.

7.2. Родители (законные представители) несут предусмотренную действующим законодательством ответственность за неуведомление школы о наступлении обстоятельств, лишающих их права на получение льготного питания для ребенка.

7.3. Лица, виновные в нарушении требований организации питания, привлекаются к дисциплинарной и материальной ответственности, а в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, в порядке, установленном федеральными законами.