

Кузнецова Т.А.
все работы
24.02.2025 г.



Калужская область

Администрация муниципального района «Город Людиново и Людиновский район»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «16» 02 2025 г.

№ 219

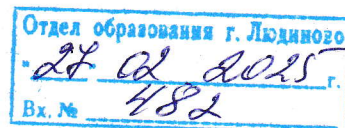
Об организации работы оздоровительных лагерей с дневным пребыванием детей в образовательных организациях и МКУ ДО "СШОР "Триумф" им. М.А. Ухиной муниципального района «Город Людиново и Людиновский район» в июне - августе 2025 года

Во исполнение подпрограммы «Организация отдыха и оздоровления детей Людиновского района» муниципальной программы «Повышение эффективности реализации молодежной политики, развитие волонтерского движения, системы оздоровления и отдыха детей Людиновского района», утвержденной постановлением администрации муниципального района «Город Людиново и Людиновский район» от 16.01.2019 г. № 52, администрация муниципального района «Город Людиново и Людиновский район»

постановляет:

1. Количество детей в лагерях с дневным пребыванием детей, организуемых на базе образовательных организаций и МКУ ДО "СШОР "Триумф" им. М.А. Ухиной муниципального района «Город Людиново и Людиновский район» в июне-августе 2025 года, утвердить (приложение).
2. Отделу образования (М.А. Денисова), МКУ ДО "СШОР "Триумф" им. М.А. Ухиной» (И.Н. Сеницын):
 - организовать работу по подготовке и открытию лагерей с дневным пребыванием детей на базе муниципальных образовательных организаций и МКУ ДО "СШОР "Триумф" им. М.А. Ухиной» в период летних каникул;
 - установить продолжительность оздоровительной смены 21 день, двухразовое питание производить из расчета 222,00 рубля в день на одного ребенка из средств субсидии областного бюджета и средств местного бюджета;
 - обеспечить своевременную разработку примерного меню организаторами питания детей в оздоровительных лагерях;
 - провести проверку готовности к открытию лагерей с дневным пребыванием детей с учетом санитарно-эпидемиологических требований;
 - предоставлять ежеквартально в министерство образования и науки Калужской области финансовый отчет о целевом использовании общеобразовательными организациями средств субсидии областного бюджета;
 - предоставить в отдел финансов администрации муниципального района «Город

Доросинский Ч.И.
27.02.2025



Людиново и Людиновский район» отчет о расходовании средств местного бюджета, выделенных на проведение лагерей с дневным пребыванием детей, в течение 15 рабочих дней после окончания оздоровительной смены.

3. Рекомендовать главному врачу ГБУЗ КО «ЦМБ № 2» Совакову И.А.:

- обеспечить детские оздоровительные лагеря с дневным пребыванием детей медицинскими работниками;
- обеспечить медицинский персонал детских оздоровительных лагерей с дневным пребыванием детей памятками по оказанию неотложной помощи, медицинскими пособиями по организации оздоровительной и лечебной работы;
- обеспечить организационно-методическое руководство по оказанию медицинской помощи при проведении оздоровительных смен лагерей с дневным пребыванием детей;
- провести мероприятия по гигиеническому воспитанию детей, популяризации навыков здорового образа жизни.

4. Руководителям муниципальных образовательных организаций и директору МКУ ДО "СШОР "Триумф" им. М. А. Ухиной»:

- разработать и утвердить положение и программу оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей (далее – лагерь), соответствующую нормативную базу для открытия лагеря;
- подготовить необходимую документацию для получения экспертного заключения и санитарно-эпидемиологического заключения на деятельность по организации отдыха детей и их оздоровления для работы в летнюю оздоровительную кампанию;
- подготовить помещение и оборудование лагеря в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями, требованиями пожарной безопасности, антитеррористической защищенности;
- принять меры по профилактике травматизма и предотвращения несчастных случаев детей в период пребывания в лагере;
- заключить договоры об организации отдыха и оздоровления ребенка с родителями (законными представителями);
- провести дезинфекционные, дератизационные и дезинсекционные мероприятия помещений и акарицидную обработку территории лагеря;
- заключить муниципальный контракт по организации горячего питания воспитанников лагеря, осуществлять контроль за его исполнением;
- обеспечить контроль за соблюдением санитарно-эпидемиологических требований и правил техники безопасности во время пребывания детей в лагере.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на и.о. заместителя главы администрации муниципального района «Город Людиново и Людиновский район» Денисову М.А.

6. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию.

Глава администрации
муниципального района



С.В. Перевалов





от 26.02 2025 г № 219

**Количество детей
в лагерях с дневным пребыванием детей, организуемых
на базе образовательных организаций муниципального района
«Город Людиново и Людиновский район» в летний период 2025 года**

№ п/п	Дислокация лагеря с дневным пребыванием	Кол-во человек	Колич ество дней в смене	Сроки проведения
1.	МКОУ «Средняя общеобразовательная школа №1»	130	21	16.06.2025-09.07.2025
2.	МКОУ «Средняя общеобразовательная школа №2»	140	21	02.06.2025, 04.06.2025-08.06.2025, 10.06.2025-11.06.2025, 16.06.2025-01.07.2025
3.	МКОУ «Средняя общеобразовательная школа №3»	100	21	02.06.2025, 04.06.2025-08.06.2025, 10.06.2025-11.06.2025, 16.06.2025-01.07.2025
4.	МКОУ «Средняя общеобразовательная школа №4»	100	21	02.06.2025, 04.06.2025-08.06.2025, 10.06.2025-11.06.2025, 16.06.2025-01.07.2025
5.	МКОУ «Основная общеобразовательная школа №5»	35	21	02.06.2025, 04.06.2025-08.06.2025, 10.06.2025-11.06.2025, 16.06.2025-01.07.2025
6.	МКОУ «Средняя общеобразовательная школа № 6 имени Героя Советского Союза А.И. Свертилова»	195	21	02.06.2025, 04.06.2025-08.06.2025, 10.06.2025-11.06.2025, 16.06.2025-01.07.2025
7.	МКОУ «Основная общеобразовательная школа №8»	35	21	02.06.2025, 04.06.2025-08.06.2025, 10.06.2025-11.06.2025, 16.06.2025-01.07.2025
8.	МКОУ «Средняя школа № 10 им. И.Я. Чугунова»	28	21	02.06.2025, 04.06.2025-08.06.2025, 10.06.2025-11.06.2025, 16.06.2025-01.07.2025
9.	МКОУ «Основная общеобразовательная школа №12»	35	21	02.06.2025, 04.06.2025-08.06.2025, 10.06.2025-11.06.2025, 16.06.2025-01.07.2025

10.	МКОУ «Букановская средняя общеобразовательная школа»	16	21	02.06.2025, 04.06.2025-08.06.2025, 10.06.2025-11.06.2025, 16.06.2025-01.07.2025
11.	МКОУ «Войловская основная общеобразовательная школа»	16	21	02.06.2025, 04.06.2025-08.06.2025, 10.06.2025-11.06.2025, 16.06.2025-01.07.2025
12.	МКОУ «Заболотская основная общеобразовательная школа»	12	21	02.06.2025, 04.06.2025-08.06.2025, 10.06.2025-11.06.2025, 16.06.2025-01.07.2025
13.	МКОУ «Игнатовская основная общеобразовательная школа имени И.Ф. Акимочкина»	16	21	02.06.2025, 04.06.2025-08.06.2025, 10.06.2025-11.06.2025, 16.06.2025-01.07.2025
14.	МКОУ «Манинская средняя общеобразовательная школа»	20	21	02.06.2025, 04.06.2025-08.06.2025, 10.06.2025-11.06.2025, 16.06.2025-01.07.2025
15.	МКОУ ДОД «Дом детского творчества»	35	21	02.06.2025, 04.06.2025-08.06.2025, 10.06.2025-11.06.2025, 16.06.2025-01.07.2025
16.	МКУ ДО "СШОР "Триумф" им. М.А. Ухиной	60 (Герцена, д.15а) 100 (Пл.Победы, д.2) 40 (Пл.Победы, д.2)	21	02.06.2025, 04.06.2025-08.06.2025, 10.06.2025-11.06.2025, 16.06.2025-01.07.2025 01.08.2025-25.08.2025
	ИТОГО	1113	21	